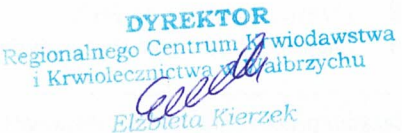


Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu		
Nr wersji: 01	SOP-CKiK-SK-PR-01	Strona zał. 1 z 3
Załącznik nr 3	Wersja zał. nr 01	Data: 01.03.2024r.

### Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko

Nazwa i adres pracodawcy	Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa ul. Bolesława Chrobrego 31 58-300 Wałbrzych Tel. 74 66 46 319, e-mail: sekretariat@rckik.walbrzych.pl
Nazwa stanowiska pracy	konserwator-kierowca
Miejsce pracy	Dział / Pracownia: Dział Administracyjno - Gospodarczy / Sekcja Techniczno - Transportowa
Rodzaj umowy /wymiar etatu	Umowa zlecenie
<b>Wymagania niezbędne:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykształcenie minimum zawodowe</li> <li>2. Posiadanie ważnego prawa jazdy kategorii B,D</li> <li>3. Znajomość przepisów ruchu drogowego oraz zasad bezpiecznej jazdy</li> <li>4. Uprawnienia do pracy na wysokości</li> </ol>	
<b>Wymagania dodatkowe:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Staż pracy minimum 3 lata.</li> <li>2. Dobra organizacja pracy.</li> <li>3. Umiejętność pracy w zespole.</li> <li>4. Przestrzeganie ustalonego czasu pracy i wykorzystywanie go w sposób efektywny.</li> <li>5. Dokładne i sumienne wykonywanie swojej pracy.</li> <li>6. Ścisłe i terminowe wykonywanie powierzonych zadań.</li> <li>7. Dbałość o dobro i mienie firmy.</li> <li>8. Przestrzeganie zasad BHP.</li> <li>9. Znajomość działania systemów monitoringu temperatury.</li> </ol>	
<b>Do obowiązków pracownika na tym stanowisku należeć będzie między innymi:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapoznanie się z procedurami (PZJ, SOP, IN) obowiązującymi na danym stanowisku i ich przestrzeganie.</li> <li>2. Wykonywanie czynności na danym stanowisku zgodnie z obowiązującymi procedurami PZJ, SOP IN.</li> <li>3. Utrzymanie w należytym porządku i czystości samochodów należących do RCKiK.</li> <li>4. Pomoc przy rozładunku towarów do magazynu oraz prace związane z obsługą i załadunkiem w mroźniach.</li> <li>5. Wykonywanie poleceń przełożonych w zakresie wyjazdów i transportu sprzętu i towarów, we wskazane miejsce łącznie z załadunkiem i wyładunkiem, z zachowaniem procedury transportowej.</li> <li>6. Utrzymywanie w należytym porządku pojemników przeznaczonych do przechowywania odpadów medycznych. Okresowa dezynfekcja pojemników.</li> <li>7. Wykonywanie prac związanych z konserwacją i dbałością o powierzony sprzęt i narzędzia pracy.</li> <li>8. Obowiązek udziału w szkoleniach i podnoszenia własnych kwalifikacji.</li> <li>9. Niezwłoczne powiadamianie bezpośredniego przełożonego w przypadku wystąpienia jakichkolwiek sytuacji awaryjnych.</li> <li>10. Odpowiednie postępowanie w sytuacjach awaryjnych (pożar, kradzież, awaria sieci energetycznej, instalacji wodnej) – powiadomienie przełożonych i odpowiednich służb.</li> <li>11. Wykonywanie innych poleceń zleconych przez przełożonego a nie ujętych niniejszym zakresem obowiązków.</li> </ol>	
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) podpisany list motywacyjny i życiorys (CV)</li> <li>2) kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie- do wglądu na dalszym etapie rekrutacji,</li> <li>3) kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających staż pracy- do wglądu na dalszym etapie rekrutacji,</li> </ol>

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu		
Nr wersji: 01	SOP-CKiK-SK-PR-01	Strona zał. 2 z 3
Załącznik nr 3	Wersja zał. nr 01	Data: 01.03.2024r.

	<p>4) kopie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacji zawodowych i umiejętności- do wglądu na dalszym etapie rekrutacji</p> <p>5) pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na dane stanowisko</p>
Termin składania ofert:	do dnia <b>30.04.2025r.</b> do godz. 14 <sup>30</sup>
Miejsce składania ofert	<b>Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu,</b> <b>ul. B. Chrobrego 31,</b> <b>58-300 Wałbrzych</b> Sekretariat lub Sekcja Kadr
Szczegółowych informacji udziela:	Sekcja kadr w godzinach od 7 <sup>30</sup> do 14 <sup>30</sup> , od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu: <b>74 66 46 327</b>
Dodatkowe informacje:	<p>1) Dokumenty aplikacyjne, które wpłynęły po wyżej wyznaczonym terminie lub będą niekompletne nie będą rozpatrywane,</p> <p>2) Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomieni indywidualnie (telefonicznie, pocztą elektroniczną lub pisemnie) o terminie i miejscu rozmów kwalifikacyjnych.</p>
Zarówno aplikacje złożone bezpośrednio, jak i przesłane pocztą winny być złożone w zaklejonej kopercie z dopiskiem: <b>Dotyczy naboru na stanowisko –kierowca</b>	
AKCEPTUJĘ Data i podpis Dyrektora	 <p>DYREKTOR Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu Elżbieta Kierzek</p>
Do CV prosimy załączyć poniższą treść zgody ze wskazaniem stanowiska na które kandydat aplikuje	<p>„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w przesłanych dokumentach aplikacyjnych (CV, list motywacyjny,) przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu (58-300) przy ul. B. Chrobrego 31, na potrzeby prowadzonego procesu rekrutacji na stanowisko ....."</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis kandydata do pracy</p>
Jeżeli kandydat wyraża zgodę na udział w przyszłych rekrutacjach prosimy o załączenie dodatkowej treści zgody w brzmieniu:	<p>„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w przesłanych dokumentach aplikacyjnych (CV, list motywacyjny,) przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu (58-300) przy ul. B. Chrobrego 31, na potrzeby przyszłych procesów rekrutacyjnych.”</p> <p style="text-align: right;">..... Podpis kandydata do pracy</p>
<b>CV nie zawierające jakiegokolwiek zgody będą niezwłocznie usuwane</b>	

Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu		
Nr wersji: 01	<b>SOP-CKiK-SK-PR-01</b>	Strona zał. 3 z 3
<b>Załącznik nr 3</b>	<b>Wersja zał. nr 01</b>	<b>Data: 01.03.2024r.</b>

#### Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych w ramach procesu rekrutacji jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu (58-300) ul. B. Chrobrego 31.
2. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). W razie pytań dotyczących danych osobowych mają Państwo możliwość kontaktu z IOD za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@rckik.walbrzych.pl](mailto:iod@rckik.walbrzych.pl) oraz pod numerem telefonu: 74 6646334.
3. Państwa dane będą przetwarzane w celu:
  - a) przeprowadzenia procesu rekrutacji na oferowane stanowisko pracy – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
  - b) kontaktu z kandydatem w zakresie niezbędnym dla potrzeb rekrutacji – art. 6 ust. 1 lit. a) RODO,
  - c) w przypadku wyrażenia dodatkowej zgody, w celu uczestnictwa w realizacji przyszłych procesów rekrutacyjnych - art. 6 ust. 1 lit. a).
4. Administrator danych informuje, że Państwa dane mogą być przekazywane do następujących kategorii odbiorców świadczących na rzecz Administratora usługi: IT, doradcze, konsultingowe, prawne, audytowe, kontrolne.
5. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres do momentu zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku wyrażenia zgody na udział w przyszłych rekrutacjach przez okres do 1 roku od ich pozyskania. Ze względu na fakt, że Państwa dane przetwarzane są na podstawie zgody, wskazany okres przetwarzania może ulec skróceniu, odpowiednio do momentu wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody lub ustania celu przetwarzania.
6. Przysługuje Państwu prawo żądania od Administratora; dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. W przypadku przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie zgód Administrator informuje o przysługującym prawie cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez podania przyczyn i wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Administrator informuje również o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
9. Podanie danych na potrzeby realizacji celów wskazanych powyżej jest dobrowolne jednak niezbędne do zrealizowania tych celów. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości udziału odpowiednio w procesie rekrutacji na dane stanowisko lub w przyszłych rekrutacjach.

Informujemy, że w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody, wyrażone zgody mogą Państwo wycofać kontaktując się z Administratorem za pośrednictwem adresu e-mail: [kadry@rckik.walbrzych.pl](mailto:kadry@rckik.walbrzych.pl), telefonicznie pod nr 74 664 63 27 lub przesyłając żądanie na adres siedziby.

