
	FORMULARZ F – 6.2.2 – 01 IN 01 – 01	Wersja 01
	Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu	Data wydania: 17.09.2014r.
	Nr dokumentu związanego: P – 6.2.2	Strona 1 z 2

1. Nazwa stanowiska pracy: **Lekarz badający i kwalifikujący dawców do oddania krwi**
2. Wymagania niezbędne:
 - 1) wykształcenie wyższe medyczne,
 - 2) prawo wykonywania zawodu lekarza,
 - 3) doświadczenie w pracy pacjentem.
3. Wymagania dodatkowe:
 - 1) obsługa komputera,
 - 2) sumienność, dokładność, samodzielność, odpowiedzialność,
 - 3) dobra organizacja czasu pracy, dyspozycyjność, zaangażowanie, obowiązkowość,
 - 4) umiejętność pracy w zespole,
 - 5) wysoko rozwinięte zdolności interpersonalne, komunikatywność, wyrozumiałość, cierpliwość,
 - 6) umiejętność pracy pod presją czasu i rozwiązywania problemów,
 - 7) wysoka kultura osobista.
4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - 1) wywiad lekarski,
 - 2) ocenę informacji zawartych w wypełnionym kwestionariuszu dla dawców krwi i kandydatów na dawców szpiku,
 - 3) badanie przedmiotowe uwzględniające wyniki pomocniczych badań diagnostycznych,
 - 4) prowadzenie wymaganej dokumentacji medycznej kandydatów na dawców krwi oraz dawców krwi,
 - 5) opiekę medyczną nad kandydatami na dawców krwi oraz nad dawcami krwi,
 - 6) informowanie kandydatów na dawców krwi oraz dawców krwi o nieprawidłowych wynikach badań,
 - 7) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki krwiodawcy,
5. Wymagane dokumenty:
 - 1) życiorys (CV)
 - 2) list motywacyjny,
 - 3) kserokopia dyplomów poświadczających wykształcenie,

	FORMULARZ F – 6.2.2 – 01 IN 01 – 01	Wersja 01
	Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu	Data wydania: 17.09.2014r.
	Nr dokumentu związanego: P – 6.2.2	Strona 2 z 2

- 4) kserokopia świadectw pracy,
- 5) inne dodatkowe kserokopie dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (ukończone kursy, szkolenia, referencje),

wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926).*”

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w siedzibie RCKiK w Wałbrzychu przy ul. B. Chrobrego 31, w sekcji kadr bądź w sekretariacie w godzinach od 7.30 do 14.00, od poniedziałku do piątku lub pocztą na adres: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa, ul. B. Chrobrego 31, 58-300 Wałbrzych.

ZAŁĄCZNIK nr 1 do SOP/PZJ 6.2.2 – 01 IN 01 – 01

DYREKTOR
Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa
w Wałbrzychu

Leszek Radojewski

Wałbrzych, dnia 24-02-2017r.